

## RESERVATIEFORMULIER OC DE BUITING: LOKALEN

DAT.VERZENDING ..... KLANTNR. .... RESERVATIENR. ....

Dit reservatieformulier dient u volledig ingevuld en ondertekend terug te bezorgen aan het secretariaat van CC Beringen.

### ORGANISATIE

Naam: .....

Facturatieadres: .....

Aard organisatie:

- Beringse vereniging lid van een Beringse stedelijke adviesraad / School uit Beringen
- Beringse vereniging niet-lid van een Beringse stedelijke adviesraad
- Niet-Beringse vereniging
- Particuliere organisatie
- Beringse stadsdienst, politie, OCMW, vriendenkringen van deze diensten

### CONTACTPERSOON

Naam: .....

Straat + nr: .....

Postcode:..... Gemeente: .....

Tel.: ..... GSM: .....

E-mail: .....

### ACTIVITEIT

Titel: .....

Soort activiteit: .....

Verwacht aantal bezoekers: .....

### RESERVATIE LOKALEN

Ik wens volgende lokalen en materialen te reserveren op volgend(e) moment(en):

#### POLYVALENT LOKAAL

Datum / data	Beginuur	Einduur	Aard activiteit

Standaardopstelling met tafels en stoelen voor max. 70 personen. Vast whiteboard/projectiescherm (2.30 m x 2.40 m).

Materiaal	Aantal
Keuken met rollend kookvuur (*)	
Keukenmateriaal (lijst op aanvraag)	
Borden, glazen en bestek (max. 80 personen)	
Tentoonstellingsmogelijkheden	

(\*): Voor deze materialen wordt retributie aangerekend.

### BIBRUIMTE

Datum / data	Beginuur	Einduur	Aard activiteit

Standaardopstelling met tafels en stoelen voor max. 18 personen.

Ik wens gebruik te maken van de tentoonstellingsmogelijkheden in de bibruiimte.

### VERGADERLOKAAL

Voorkeur:

Vergaderlokaal 1 (max. 30 personen)

Vergaderlokaal 2 (max. 20 personen)

Vergaderlokaal 3 (max. 20 personen)

Vergaderlokaal 1 + 2

Bureel (max. 15 personen)

Standaardopstelling met tafels en stoelen. Vast whiteboard en projectieruimte.

Datum / data	Beginuur	Einduur	Aard activiteit

### HOBBYLOKAAL

Voorkeur:

Hobbylokaal 1 (max. 15 personen)

Hobbylokaal 2 (max. 10 personen)

Hobbylokaal 4 (max. 15 personen)

Standaardopstelling met tafels en stoelen. Lavabo.

Datum / data	Beginuur	Einduur	Aard activiteit

## RESERVATIE MATERIALEN

Ik wens volgend materiaal van CC Beringen bijkomend te reserveren:

Materiaal	Kruis aan indien gewenst
Projectiescherm (2.44 m x 2.44 m)	
Tv, video, dvd (*)	
Draagbare muziekbox + micro (*)	
Kleine beamer (*)	
Flipover	
Cd-speler/radio	
Tentoonstellingspanelen	
Sokkels	
Tentoonstellingsspots	

(\*): Voor deze materialen wordt retributie aangerekend.

## ONTHAALBEDIENDE

Voor inlichtingen i.v.m. materiaal, ... kan u terecht in OC De Buiting bij de onthaalbediende Nancy Camps op zaterdag tussen 9.00 en 12.30 uur, of na afspraak.

U kan haar contacteren via [nancy.camps@beringen.be](mailto:nancy.camps@beringen.be) of 011 42 80 68.

## CATERING

Alle catering (dranken, maaltijden, ...) moet cfr. gebruiksreglement CC Beringen via Eetkaffee De Buiting verlopen.

Neem tijdig contact op met de uitbaters Vera en Gerard 0477 981 388 / 0476 792 616

[eetkaffee.debuiting@outlook.be](mailto:eetkaffee.debuiting@outlook.be)

## OPMERKINGEN

.....

Ondergetekende verbindt zich ertoe zich te houden aan de terzake geldende voorwaarden en het gebruiksreglement van CC Beringen waarvan hij/zij kennis heeft genomen. Het gebruiksreglement kan u afhalen aan de cultuurbalie, downloaden via [www.ccberingen.be](http://www.ccberingen.be) of wordt u op eenvoudig verzoek toegestuurd.

Datum: .... / .... / .....

Naam en handtekening verantwoordelijke organisatie:

.....

OPGELET:

Omwille van de huidige coronamaatregelen dient de huurder van onze culturele infrastructuur aan bijkomende voorwaarden te voldoen.

De juiste instructies hieromtrent kan je terug vinden via:

<http://ccberingen.be/zaalhuur>

Deze instructies kunnen dagelijks wijzigen, wees dus zeker en vast alert en bezorg samen met dit reservatieformulier de bijkomende stukken.

Datum .....

Handtekening voorafgegaan met "gelezen en goedgekeurd"

.....